

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра менеджменту та адміністрування

УПРАВЛІННЯ КАР'ЄРОЮ ТА ПЛАНУВАННЯ РОЗВИТКУ УПРАВЛІНСЬКИХ
НАВИЧОК /
CAREER MANAGEMENT AND MANAGEMENT SKILLS PLANNING

Інформація про викладача	
Викладач	Бондарчук Людмила
Науковий ступінь	кандидат економічних наук
Вчене звання	доцент
Посада	доцент
Адреса кафедри	вул. Хмельницьке шосе, 25
Контактний телефон	55-04-37
E-mail:	lv.novak@ukr.net
Електронна сторінка курсу в системі дистанційного навчання	http://moodle.vtei.edu.ua
Інформація про освітній компонент	
Статус компоненту	Вибірковий
Освітній ступінь	Бакалавр
Навчальний рік	2024—2025
Анотація курсу	<p>Метою вивчення вибіркової дисципліни «Управління кар'єрою та планування розвитку управлінських навичок» є формування у здобувачів вищої освіти уявлення про формування системи теоретичних і практичних знань у галузі управління кар'єрним просуванням в органах публічної влади та бізнес-структурах.</p> <p>Основними завданнями навчальної дисципліни є:</p> <ul style="list-style-type: none"> формування теоретичних знань та практичних навиків управління діловою кар'єрою; формування навичок практичного використання методів оцінки та мотивації кар'єрного просування персоналу; розробки заходів щодо системи управління кар'єрою персоналу; формування уявлення про основні категорії, критерії та види кар'єри персоналу органів публічної влади та бізнес-структур. <p>Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для того, щоб сформувати теоретичні на практичні вміння та навички з побудови ділової кар'єри, що не можлива без оволодіння навичками складання кар'єрограм, професіограм, планів кар'єрного зростання, резюме, портфолію кар'єрного просування, застосування кар'єрного самоменеджменту та вибору способів подолання кар'єрних криз для майбутніх керівників, менеджерів з персоналу, та фахівців у будь-якій сфері діяльності.</p>
Мова викладання	Українська
Результати навчання	<p>Здатність обґрунтовувати роль та необхідність управління діловою кар'єрою, враховувати особисті якості при побудові кар'єри;</p> <p>здатність планувати кар'єру;</p> <p>здатність обґрунтовувати роль та необхідність управління діловою кар'єрою, аналізувати розвиток кар'єрної мотивації, враховувати особисті характеристики при побудові кар'єри людини, а також обирати</p>

оптимальний шлях розвитку;
 здатність здійснювати пошук роботи та складання супровідних документів;
 здатність організувати процес адаптації персоналу на підприємстві;
 здатність приймати кар'єрні рішення;
 здатність застосовувати інструменти тайм-менеджменту та протистояти кар'єрним кризам, здійснювати кар'єрний само менеджмент;
 здатність застосовувати правила ділового спілкування та формувати діловий імідж;
 здатність оцінювати ефективність кар'єрного процесу;
 здатність розв'язувати складні завдання, виробничі ситуації, проблеми у сфері професійної діяльності із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу.

Тематичний план та оцінювання результатів навчання

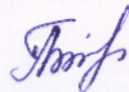
Назва теми	Кількість годин			Форми контролю	Бальна оцінка	
	Усього годин / кредитів	з них				
		лекції	практичні			самостійна робота студентів
Тема 1. Кар'єра та життєві плани людини	16	4	4	8	В, УД, Д, П, РМГ, Т	10
Тема 2. Вплив індивідуально-психологічних особливостей людини та планування кар'єри	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, К	10
Тема 3. Теоретичні та практичні аспекти управління кар'єрою на підприємстві	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 4. Кар'єрні мотиви та ціннісні орієнтації	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 5. Особистісні характеристики менеджера та їх роль в побудові кар'єри	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, К	10
Тема 6. Пошук і отримання роботи як початок формування кар'єри	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 7. Адаптація та її роль в розвитку кар'єри персоналу	8	2	2	4	К, В, П,	5
Тема 8. Кар'єрні кризи та їх подолання	14	2	2	10	Д, П, В	5
Тема 9. Технології кар'єрного менеджменту	13	2	2	9	Д, П, В	5
Тема 10. Кар'єрне консультування	14	2	2	10	П, К, В	5
Тема 11. Оцінка ефективності власної діяльності з досягнення кар'єри	8	2	2	4	П, К, В	5
	27			27	13	15
Разом	180/6	34	34	112		100
Підсумковий контроль – екзамен						

Поточний контроль / критерії оцінювання	<p>Перелік умовних позначень форм контролю та оцінка їх у балах: В – відповідь на практичних заняттях – 1 бал. РПЗ – розв’язання практичних завдань – 2 бали. УД – участь у дискусії – 2 бали. Т – тестування – 1 бал. К – кейс-стаді – 2 бали. РМГ – робота в малих групах – 2 бали. Д – доповідь – 2 бали. П – презентація – 2 бали. ІЗ – індивідуальні завдання – 15 балів (курси на платформі Prometheus або на інших сервісах – 5 балів; участь у наукових заходах – 10 балів). Загальна сума за поточну навчальну роботу (аудиторну та самостійну) за семестр – 100 балів.</p>
Основні літературні та інформаційні джерела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бондарчук Л.В., Особливості системи комунікативного забезпечення консультативної діяльності. Соціально-політичні, економічні та гуманітарні виміри європейської інтеграції України: Матеріали VIII Міжнародної науково-практичної конференції. м. Вінниця-Словаччина 03 червня 2020 року. – С.156-163 2. Столярук Х.С. Кар’єрний консалтинг: становлення та розвиток в Україні. <i>Бізнес інформ</i>. Харків: 2020. №2. С. 428-436. 3. Хмельницька О.С. Коучинг як сучасна технологія підвищення ефективності навчального процесу. <i>«Young scientist»</i>. № 6 (46). 2017. р.316-317. URL: http://molodyvcheny.in.ua/files/journal/2017/6/71.pdf. 4. Перегончук Н. В. Кар’єра та кар’єрні орієнтації: вивчення змісту понять. <i>Молодий вчений</i>. 2018. № 12(1). С. 60-64. 5. Герасімов, В., Чернишова, Л. Система кадрового менеджменту: сутність та особливості. Матеріали конференцій МЦНД, 2022. Львів. С. 49–50.
Політика освітнього компоненту	
Організація навчання	Організація навчання відбувається відповідно до Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти http://www.vtei.com.ua/doc/dtu/pol/34.pdf Навчання відбувається шляхом відвідування лекційних та практичних занять, з опрацюванням основного та додаткового матеріалу, а також самостійної роботи здобувача. Відвідування занять є обов’язковим компонентом навчального процесу.
Відпрацювання пропусків занять	За об’єктивних причин (наприклад, міжнародне стажування, участь в проєкті, хвороба) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу та деканатом.
Допуск до підсумкового контролю	<p>Підсумковий контроль-екзамен. До екзамену допускаються всі здобувачі, які набрали за результатами поточної роботи протягом семестру 60 балів. Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів очної форми навчання визначається як середньоарифметична сума балів поточної роботи та екзамену. Кращим здобувачам, які повністю виконали програму з освітнього компоненту, виявили активність в науково-дослідній роботі за відповідною тематикою, стали призерами студентських олімпіад, виступали на конференціях та за результатами поточної роботи набрали 90 і більше балів, науково-педагогічний працівник має право виставити результат екзамену без опитування (при усному екзамені) чи виконання екзаменаційного завдання (при письмовому екзамені).</p>
Академічна доброчесність	<p>Дотримання політики академічної доброчесності є обов’язковою. http://www.vtei.com.ua/doc/dtu/pol/35.pdf Списування під час екзаменів та інших форм контролю заборонено (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати під час проходження додаткових онлайн курсів з проблематики дисципліни; аналізу роботи електронних ресурсів органів державної влади та місцевого самоврядування; онлайн тестування та роботи в дистанційній системі</p>

	Moodle з дисципліни.
Інші складові політики дисципліни	Обов'язковою умовою формування фахових компетенцій здобувача є розвиток soft skills (м'яких навичок), а саме розвиток критичного мислення, генерування нових ідей (креативності), гнучкого та аналітичного мислення, планування часу, що можливо за рахунок виконання самостійної роботи здобувача, а саме виконання проєкту соціальної дії, а також участі з доповідями у студентських конференціях, семінарах, гуртках, дискусійних клубах, проходження онлайн курсів (наприклад Prometheus, EdEra, Дія.Освіта), тренінгів з тематики дисципліни.

Затверджено на засіданні кафедри протокол № 02 від 15.01.2024.

Науково-педагогічний працівник



Людмила БОНДАРЧУК

Завідувач кафедри



Наталя МАХНАЧОВА