

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра обліку та оподаткування

СИЛАБУС

ЗВІТНІСТЬ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ /
BUDGET INSTITUTIONS STATEMENTS

Інформація про викладача	
Викладач(-і)	Копчикова Інна
Науковий ступінь	Кандидат економічних наук,
Вчене звання	Доцент
Посада	Доцент
Адреса кафедри	Театральна, 21
Контактний телефон	(0432) 55-04-24
E-mail:	i.kopchykova@vtei.edu.ua
Електронна сторінка курсу в системі дистанційного навчання	http://moodle.vtei.edu.ua/course/view.php?id=965
Інформація про освітній компонент	
Статус компоненту	Вибірковий
Освітній ступінь	Бакалавр
Навчальний рік	2024-2025
Анотація курсу	Сутність та класифікація звітності бюджетних установ. Загальні вимоги до звітності бюджетних установ. Баланс: його зміст, побудова та методика складання. Методика складання фінансової звітності про результати діяльності бюджетних установ. Методика складання фінансової звітності про рух грошових коштів. Методика складання фінансової звітності про власний капітал. Методика складання бюджетної звітності про надходження та використання коштів бюджетних установ за загальним та спеціальним фондами. Методика складання звітності про заборгованість бюджетних установ. Елементи бюджетної звітності та порядок їх заповнення. Порядок заповнення пояснювальної записки. Податкова та статистична звітність бюджетних установ. Звітність з фондами соціального страхування
Мова викладання	Українська
Результати навчання	Формування у здобувачів вищої освіти цілісної уяви про специфіку діяльності бюджетних установ; засвоєння здобувачами вищої освіти категоріального апарату, що обумовлює функціонування системи звітності бюджетних установ; дослідження особливостей організації звітності бюджетних установ, її форм, цілей, норм і правил співставлення; ознайомлення з методологічними засадами та практикою складання звітності в умовах національних та міжнародних стандартів; набуття практичних навичок у складанні та перевірці звітності суб'єктів державного сектору економіки; створення підґрунтя для використання здобутих теоретичних знань у практичній діяльності

Тематичний план та оцінювання результатів навчання

Назва теми	Кількість годин			Форми контролю	Бальна оцінка	
	Усього годин / кредитів	з них				
		лекції	практичні/ лабораторні заняття			самостійна робота студентів
Тема 1. Сутність та класифікація звітності бюджетних установ	10	2	2	6	В, РПЗ, П	5
Тема 2. Загальні вимоги до звітності бюджетних установ	12	2	2	8	РПЗ, Т, Д	5
Тема 3. Баланс: його зміст, побудова та методика складання	12	2	2	8	В, РПЗ, Д	5
Тема 4. Методика складання фінансової звітності про результати діяльності бюджетних установ	12	4	4	4	В, РПЗ, Т, Д, РЗ, УД	10
Тема 5. Методика складання фінансової звітності про рух грошових коштів	12	2	2	8	В, РПЗ, УД	5
Тема 6. Методика складання фінансової звітності про власний капітал	12	2	2	8	РПЗ, Т, Д	5
Тема 7. Методика складання бюджетної звітності про надходження та використання коштів бюджетних установ за загальним та спеціальним фондами	12	2	2	8	РПЗ, Т, Д	5
Тема 8. Методика складання звітності про заборгованість бюджетних установ	12	2	2	8	В, РПЗ, УД	5
Тема 9. Елементи бюджетної звітності та порядок їх заповнення	12	2	2	8	РПЗ, Т, Д	5
Тема 10. Порядок заповнення пояснювальної записки	12	4	4	4	В, РПЗ, Т, Д, РЗ, УД	10
Тема 11. Податкова та статистична звітність бюджетних установ	12	4	4	4	В, РПЗ, Т, Д, РЗ, УД	10
Тема 12. Звітність з фондами соціального страхування	12	2	2	8	В, РПЗ, РЗ	5
Тема 13. Інша звітність бюджетних установ	11	4	4	3	В, РПЗ, Т, Д, РЗ, УД	10
Виконання індивідуального завдання	27			27	ІЗ	15
Разом	180/6	34	34	112		100
Підсумковий контроль-екзамен						
Поточний контроль / критерії	Перелік умовних позначень форм контролю та оцінка їх у балах: В – відповідь на практичних заняттях – 1 бал.					

оцінювання	<p>РПЗ – розв’язання практичних завдань – 2 бали. УД – участь у дискусії – 2 бали. Т – тестування – 1 бал. РЗ – розв’язування задач – 2 бали. Д – доповідь – 2 бали. П – презентація – 2 бали. ІЗ – індивідуальні завдання – 15 балів (курси на платформі Prometheus або на інших сервісах – 5 балів; участь у наукових заходах – 10 балів). Загальна сума за поточну навчальну роботу (аудиторну та самостійну) за семестр – 100 балів.</p>
Основні літературні та інформаційні джерела	<ol style="list-style-type: none"> Атамас П. Й. Облік у бюджетних установах : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2018. 392 с. Бюджетний кодекс України від 8 липня 2010 р. № 2456-VI. URL : http://zakon.1/rada.gov.ua/laws/show/2456-17. Лень В.С. Облік у бюджетних установах : навч. посібн. К.: Каравела, 2019. 564 с. Михайлов М. Г., Телегунь М. І., Славкова О. П. Бухгалтерський облік у бюджетних установах : навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2018. 384 с. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі. URL : http://www.minfin.gov.ua. Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі: Наказ Міністерства фінансів України № 1203 від 31.12.2013 р. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0161-14 <p>Шара Є. Ю., Андрієнко О. М., Жидєєва Л. І. Звітність бюджетних установ : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 360 с.</p>
Політика освітнього компоненту	
Організація навчання	<p>Порядок відвідування лекційних і практичних занять, поведінку в аудиторії, взаємовідносин та дій здобувача вищої освіти, виконання практичних завдань та самостійної роботи регулюється Положенням «Про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти», Положенням «Про самостійну роботу здобувачів вищої освіти» та Правилами внутрішнього розпорядку.</p> <p>Відвідування пар проводиться відповідно до затвердженого розкладу занять академічної групи.</p> <p>Викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного та самостійного навчання, з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, такі як система управління навчанням «MOODLE»; інтерактивні елементи; онлайн консультування і т.п.</p>
Відпрацювання пропусків занять	<p>Пропущені лекційні та практичні заняття здобувач вищої освіти повинен відпрацювати під час індивідуально-консультативної роботи з викладачем кожного робочого понеділка з 12:00 по 16:00.</p> <p>Відпрацювання пропущених занять відбувається в усній формі або через виконання ситуаційних завдань, наведених у системі управління навчання «MOODLE» з освітнього компоненту «Звітність бюджетних установ», із проведенням усної співбесіди, тестування для з’ясування рівня засвоєння дисципліни здобувачем вищої освіти.</p>
Допуск до підсумкового контролю	<p>Підсумковий контроль-екзамен. До екзамену допускаються всі здобувачі, які набрали за результатами поточної роботи протягом семестру 60 балів.</p> <p>Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів очної форми навчання визначається як середньоарифметична сума балів поточної роботи та екзамену.</p> <p>Кращим здобувачам, які повністю виконали програму з освітнього компоненту, виявили активність в науково-дослідній роботі за відповідною тематикою, стали призерами студентських олімпіад, виступали на</p>

	конференціях та за результатами поточної роботи набрали 90 і більше балів, науково-педагогічний працівник має право виставити результат екзамену без опитування (при усному екзамені) чи виконання екзаменаційного завдання (при письмовому екзамені).
Академічна доброчесність	Для забезпечення академічної доброчесності здобувачам вищої освіти необхідно дотримуватися Положення «Про дотримання академічної доброчесності педагогічними і науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти»
Інші складові політики компоненту	<p>Основні принципи проведення занять курсу «Звітність бюджетних установ» відкритість до нових та неординарних ідей, толерантність, доброзичлива партнерська атмосфера взаєморозуміння та творчого розвитку.</p> <p>Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.</p> <p>Різні моделі роботи на практичних заняттях (індивідуальна, в парах, в мікро-групах, групах) над вирішенням завдань дає можливість здобувачам вищої освіти якнайширше розкрити свій власний потенціал, навчитись довіряти своїм партнерам, розвинути навички інтелектуальної роботи в команді.</p> <p>Курс «Звітність бюджетних установ» передбачає інтенсивне використання мобільних технологій навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти та викладачеві спілкуватись один з одним у будь-який зручний для них час, а для здобувачів вищої освіти, які відсутні на заняттях, отримати необхідну навчальну інформацію та представити виконані завдання.</p> <p>Протягом усього курсу активно розвиваються автономні навички здобувачів вищої освіти, які можуть підготувати додаткову інформацію за темою, що не увійшла до переліку тем практичних занять та виступити з презентацією чи інформуванням додатково (оцінюється окремо).</p>

Затверджено на засіданні кафедри протокол № 01 від 15.01.2024

Науково-педагогічний працівник



Інна КОПЧИКОВА

Завідувач кафедри



Ганна ДАЦЕНКО