

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
Кафедра менеджменту та адміністрування

СИЛАБУС

КОМУНІКАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ /
COMMUNICATION MANAGEMENT

Інформація про викладача	
Викладач(-і)	Бондарчук Людмила
Науковий ступінь	кандидат економічних наук
Вчене звання	доцент
Посада	доцент
Адреса кафедри	м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 25, ауд. 401
Контактний телефон	0432 55-04-37
E-mail:	l.bondarchuk@vtei.edu.ua
Електронна сторінка курсу в системі дистанційного навчання	http://moodle.vtei.edu.ua
Інформація про освітній компонент	
Статус компоненту	Вибірковий
Освітній ступінь	Бакалавр
Навчальний рік	2024—2025
Анотація курсу	Дисципліна «Комунікативний менеджмент» спрямована на оволодіння здобувачами вищої освіти теоретичними знаннями з проблематики пов'язаних із комунікативним менеджментом; формування системи знань і практичних навичок ефективної комунікації та комунікативних технологій в умовах глобалізації та трансформації соціально-економічних систем.
Мова викладання	Українська
Результати навчання	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та між культурності.

Тематичний план та оцінювання результатів навчання

Назва теми	Кількість годин			Форми контролю	Бальна оцінка	
	Усього годин / кредитів	з них				
		лекції	практичні			самостійна робота студентів
Тема 1. Комунікативні цілі, концептуальний підхід	16	4	4	8	В, УД, Д, П, РМГ, Т	10
Тема 2. Модель сучасного процесу комунікацій	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, К	10
Тема 3. Види комунікацій та їх характеристика	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 4. Комунікативні технології	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 5. Складові комунікативного процесу	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, К	10
Тема 6. Маркетингова політика комунікацій	16	4	4	8	УД, Д, П, РМГ, РПЗ	10
Тема 7. Іміджмейкерство	8	2	2	4	К, В, П,	5
Тема 8. Інтегровані комунікативні інструменти	14	2	2	10	Д, П, В	5
Тема 9. Стратегічний контроль в комунікативному менеджменті	13	2	2	9	Д, П, В	5
Тема 10. Організація переговорних процесів	14	2	2	10	П, К, В	5
Тема 11. Кризові комунікації	8	2	2	4	П, К, В	5
	27			27	ІЗ	15
Разом	180/6	34	34	112		100
Підсумковий контроль – екзамен						

Поточний контроль / критерії оцінювання

Перелік умовних позначень форм контролю та оцінка їх у балах:

В – відповідь на практичних заняттях – 1 бал.

РПЗ – розв'язання практичних завдань – 2 бали.

УД – участь у дискусії – 2 бали.

Т – тестування – 1 бал.

К – кейс-стаді – 2 бали.

РМГ – робота в малих групах – 2 бали.

Д – доповідь – 2 бали.

П – презентація – 2 бали.

ІЗ – індивідуальні завдання – 15 балів (курси на платформі Prometheus або на інших сервісах – 5 балів; участь у наукових заходах – 10 балів).

Загальна сума за поточну навчальну роботу (аудиторну та самостійну) за семестр – 100 балів.

Основні літературні та інформаційні джерела

1. Бондарчук Л.В., Особливості надання консалтингових послуг в управлінні бізнесом. Scientific Letters of Academic Society of Michal Baludansky. 2021. Volume 8, No. 3/2020. pp 46-49

2. Бондарчук Л.В., Особливості системи комунікативного забезпечення консультативної діяльності. Соціально-політичні, економічні та гуманітарні виміри європейської інтеграції України: Матеріали VIII Міжнародної науково-

- практичної конференції.
 м. Вінниця-Словаччина 03 червня 2020 року. – С.156-163
3. Бондарчук Л.В., Консалтингові послуги як інструмент в управлінні бізнесом. Науковий журнал «Молодий вчений». м. Херсон Випуск №11(87)2020. С.15-419.
4. Власюк Є. Теоретичні основи комунікацій як умови дієвого управління підприємством. *Економіка та суспільство*. 2022. № 40. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1465/1410>.
5. О. М. Жук, Л.Ю. Тиха. Професійні комунікації: навчальний посібник «Ділове спілкування». Луцьк : Луцький НТУ, 2016. 112 с.
 Химиця Н.О. Ділова комунікація : навч. посіб. Львів. 2016. 208 с.
6. М. І. Копитко, Л. М. Томаневич. Тренінги з менеджменту: навчально-методичний посібник. Львів: Львів ДУВС, 2017. 128 с

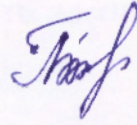
Політика освітнього компоненту

Організація навчання	Організація навчання відбувається відповідно до Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти http://www.vtei.com.ua/doc/dtu/pol/34.pdf Навчання відбувається шляхом відвідування лекційних та практичних занять, з опрацюванням основного та додаткового матеріалу, а також самостійної роботи здобувача. Відвідування занять є обов'язковим компонентом навчального процесу.
Відпрацювання пропусків занять	За об'єктивних причин (наприклад, міжнародне стажування, участь в проєкті, хвороба) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу та деканатом.
Допуск до підсумкового контролю	Підсумковий контроль-екзамен. До екзамену допускаються всі здобувачі, які набрали за результатами поточної роботи протягом семестру 60 балів. Результат підсумкового контролю (екзамен) з освітнього компоненту для здобувачів очної форми навчання визначається як середньоарифметична сума балів поточної роботи та екзамену. Кращим здобувачам, які повністю виконали програму з освітнього компоненту, виявили активність в науково-дослідній роботі за відповідною тематикою, стали призерами студентських олімпіад, виступали на конференціях та за результатами поточної роботи набрали 90 і більше балів, науково-педагогічний працівник має право виставити результат екзамену без опитування (при усному екзамені) чи виконання екзаменаційного завдання (при письмовому екзамені).
Академічна доброчесність	Дотримання політики академічної доброчесності є обов'язковою. http://www.vtei.com.ua/doc/dtu/pol/35.pdf Списування під час екзаменів та інших форм контролю заборонено (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати під час проходження додаткових онлайн курсів з проблематики дисципліни; аналізу роботи електронних ресурсів органів державної влади та місцевого самоврядування; онлайн тестування та роботи в дистанційній системі Moodle з дисципліни.
Інші складові політики дисципліни	Обов'язковою умовою формування фахових компетенцій здобувача є розвиток soft skills (м'яких навичок), а саме розвиток критичного мислення, генерування нових ідей (креативності), гнучкого та аналітичного мислення, планування часу, що можливо за рахунок виконання самостійної роботи здобувача, а саме виконання проєкту соціальної дії, а також участі з доповідями у студентських

конференціях, семінарах, гуртках, дискусійних клубах, проходження онлайн курсів (наприклад Prometheus, EdEra, Дія.Освіта), тренінгів з тематики дисципліни.

Затверджено на засіданні кафедри протокол № 02 від 15.01.2024.

Науково-педагогічний працівник



Людмила БОНДАРЧУК

Завідувач кафедри



Наталя МАХНАЧОВА